

附件 2:

贵州财经职业学院 2021 年公开招聘 劳务派遣制专职班主任（辅导员）笔试须知

1. 为应对不断变化的疫情，确保本次考试顺利进行，根据疫情防控要求，参加考试的所有考生须在考前认真进行健康状况监测，并在考试当天须佩戴口罩、测温后进入考点。因需要采取体温检测，控制考生进入考点、考场等措施，建议考生开考前 1 小时到达考点。

2. 考试当天考生凭有效期内第二代居民身份证原件，按规定时间和地点参加考试。主动接受监考人员按规定进行的身份验证、疫情防控检测和对随身物品等进行的必要检查。

3. 开考前 30 分钟考生进入考场，开考 15 分钟后不得进入考场参加考试。开考信号发出后方可开始答题。整场考试结束前，不得提前交卷离开考场。

4. 除黑色字迹的钢笔或签字笔等必需的考试用品外，其他任何物品不得带入考场。

5. 严禁携带移动电话、智能手表等具有通讯联络功能的工具进入考场。已带入考场的，必须按照监考人员的要求切断电源，放在指定位置。

6. 考生须认真检查试卷、答题卡，遇试卷、答题卡分发错误及试题字迹不清、重印、漏印或缺页等问题，应举手询问，在开考前报告监考人员；开考后，因考生个人原因申请更换答题卡或试卷的，须考生本人在作废试卷或答题卡上用黑色签字笔或钢笔

写明“作废”二字并签名，延误的考试时间不予补充；涉及试题内容的疑问，不得向监考人员询问。

7. 在与题号相对应的答题区域内答题，写在试卷或非题号对应的答题区域的答案一律无效。

8. 考生在考场内须保持安静，不得吸烟，不得喧哗，不得交头接耳、左顾右盼、打手势、做暗号，不得夹带、旁窥、抄袭或有意让他人抄袭，不得传抄答案或交换试卷、答题卡，不得传接文具、用品等，不得将试卷、答题卡带出考场。

9. 考试过程中需入厕的考生，应举手示意，由监考人员引领前往。若身体出现异常情况，应立即报告监考人员。

10. 考试结束信号发出后，考生应立即停笔并停止答题，在原座位坐好，双手放于桌下，待监考人员依序收齐答题卡、试卷，并清点结束后，根据监考人员指令依次退出考场。离场后不得在考场附近逗留或交谈。

11. 考生应自觉服从监考人员管理，不得以任何理由妨碍监考人员进行正常工作。对于违反考场规定、不服从监考人员管理和舞弊者，扰乱考场秩序、恐吓、威胁监考人员的，取消考试成绩，并参照有关法律法规，按违纪违规严肃处理。